



## نظام‌نامه

# سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل

تابستان ۱۴۰۲



## سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران

نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

مقام تصویب کننده: وزیر نیرو

دریافت کنندگان سند برای اجرا:

- معاونت های حوزه ستادی وزارت نیرو .....
- مراکز و دفاتر مستقل حوزه ستادی وزارت نیرو .....
- شرکت های مادر تخصصی و زیرمجموعه .....
- سازمان های تابعه .....
- موسسات آموزشی و پژوهشی وابسته به وزارت نیرو .....
- دفتر مدیریت بهره‌وری و نوسازی اداری .....

### اسناد مرتبط:

- سیاست های کلی نظام در منابع آب (مصوب مجمع تشخیص مصلحت نظام و ابلاغی مقام معظم رهبری در تاریخ ۱۳۷۹/۱۱/۰۳)
- سیاست های کلی نظام در زمینه انرژی (مصوب مجمع تشخیص مصلحت نظام و ابلاغی مقام معظم رهبری در تاریخ ۱۳۷۹/۱۲/۲۰)
- سیاست های کلی نظام برای پیشگیری و کاهش خطرات ناشی از سوانح طبیعی و حوادث غیرمترقبه (مصوب مجمع تشخیص مصلحت نظام و ابلاغی مقام معظم رهبری در تاریخ ۱۳۸۴/۰۶/۲۵)
- سیاست های کلی نظام در امور پدافند غیرعامل (مصوب مجمع تشخیص مصلحت نظام و ابلاغی مقام معظم رهبری در تاریخ ۱۳۸۹/۱۱/۲۹)
- سیاست های کلی سلامت (مصوب مجمع تشخیص مصلحت نظام و ابلاغی مقام معظم رهبری در تاریخ ۱۳۹۳/۰۱/۱۸)
- سیاست های کلی نظام در محیط زیست (مصوب مجمع تشخیص مصلحت نظام و ابلاغی مقام معظم رهبری در تاریخ ۱۳۹۴/۰۸/۲۶)
- قانون مدیریت بحران کشور (مصوب مجلس شورای اسلامی و ابلاغی به شماره ۶۸۷۳۹ مورخ ۱۳۹۸/۶/۴)
- اساسنامه سازمان پدافند غیرعامل کشور (مصوب مقام معظم رهبری و ابلاغی به شماره ۹۴۵۰۲/۲۰/۲۰ ف ک مورخ ۱۳۹۳/۰۹/۱۷)
- نظام نامه مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو (به شماره ۳۷۸۲۵/۱۱/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۱/۰۹/۲۷)
- نظام نامه مدیریت ریسک وزارت نیرو (به شماره ۹۵/۱۵۸۱۰/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۰۳)
- نظام نامه مدیریت محیط زیست، ایمنی، بهداشت و امور اجتماعی وزارت نیرو (به شماره ۹۶/۲۶۶۶۵/۲۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۱۵)

## فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱	مقدمه.....
۱	۱- اهداف.....
۱	۲- محدوده اجرا.....
۱	۳- مسئولیت‌ها.....
۲	۴- اصول و ساختار.....
۲	۴-۱- اصطلاحات و تعاریف.....
۴	۴-۲- اصول.....
۴	۴-۳- ساختار.....
۴	۴-۳-۱- ساختار تشکیلاتی.....
۸	۴-۳-۲- ساختار هماهنگی.....
۱۰	۴-۳-۳- ساختار مدیریت شرایط اضطراری.....
۱۳	۵- پیوست.....
۱۳	۶- بازنگری.....
۱۴	۷- کنترل سند.....
۱۵	۸- پدیدآورندگان.....

## مقدمه

از جمله ضرورت‌های اولیه در صنعت آب و برق، شناسایی مخاطرات و تهدیدها و سنجش میزان ریسک برای منابع انسانی (کارکنان و مردم) و منابع مادی (اماکن، تأسیسات و محیط زیست) و پس از آن، اتخاذ تدابیر منسجم و هدفمند در راستای افزایش میزان تاب‌آوری، کاهش ریسک و آسیب‌پذیری، افزایش میزان آمادگی، ارتقای سرعت، صحت و دقت در مدیریت شرایط اضطراری و تداوم ارائه خدمات است؛ در حالی که تعدد و تنوع حوادث محتمل و گستردگی جغرافیایی و جمعیتی خدمات، ضرورت اتخاذ این تدابیر را مضاعف می‌نماید.

از سوی دیگر پیشرفت و تغییر مستمر در فناوری‌ها و دانش بشر، وضعیت اقلیمی و رویکردهای سیاسی و ژئوپلیتیکی، نه تنها باعث تغییر شرایط و ویژگی‌ها، بلکه باعث وقوع حوادث پیچیده و ترکیبی شده و بهنگام‌سازی ادبیات مشترک، سیاست‌ها، ساختار، شرح وظایف، فرایند انجام فعالیت‌ها و تدوین ساز و کار مناسب را ضروری می‌نماید. لذا این نظام‌نامه، با تجمیع نظام‌نامه مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو (به شماره ۳۷۸۲۵/۱۱/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۱/۹/۲۷)، نظام‌نامه مدیریت ریسک وزارت نیرو (به شماره ۹۵/۱۵۸۱۰/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۵/۳/۳) و نظام‌نامه مدیریت محیط زیست، ایمنی، بهداشت و امور اجتماعی وزارت نیرو (به شماره ۹۶/۲۶۶۶۵/۲۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۶/۵/۱۵) تدوین شده است.

## ۱- اهداف

هدف از تدوین این نظام‌نامه، انسجام بخشی تعاملات درون و برون سازمانی، حفظ وحدت‌رویه و همسازسازی روند انجام وظایف ابلاغ شده در کلیه سطوح وزارت نیرو با تکیه بر موارد زیر است:

- ۱-۱- استقرار نظام مدیریت ریسک.
- ۱-۲- مصون و ایمن سازی زیرساخت‌های حیاتی، حساس و مهم با رویکرد تداوم خدمات.
- ۱-۳- توسعه و بهبود مستمر سازماندهی، تأمین و تجهیز منابع.
- ۱-۴- ایجاد نظام تاب‌آوری شاخص‌محور.
- ۱-۵- بهبود مستمر شاخص‌های عملکرد در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران.
- ۱-۶- حفظ و ارتقاء سطح سلامت کارکنان و مردم از طریق تأمین شرایط بهینه انجام کار، پیشگیری و کاهش حوادث و بیماری‌های شغلی.
- ۱-۷- کاهش جنبه‌های محیط زیستی مرتبط با فعالیت‌ها، خدمات، پروژه‌ها و غیره در سطح وزارت نیرو

## ۲- محدوده اجرا

محدوده اجرای این نظام‌نامه، حوزه ستادی وزارت نیرو، شرکت‌های مادر تخصصی و زیرمجموعه، سازمان‌های تابعه و موسسات آموزشی و پژوهشی وزارت نیرو می‌باشد.

## ۳- مسئولیت‌ها

۳-۱- مسئولیت نظارت کلان بر حسن اجرای نظام‌نامه در صنعت آب و برق بر عهده مدیرکل دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو می‌باشد.

۲-۳- مسئولیت اجرای نظامنامه در ستاد شرکت‌های مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه بر عهده مدیرعامل و در سازمان‌های تابعه و موسسات آموزشی و پژوهشی بر عهده رئیس ذیربط می‌باشد.  
۳-۳- مسئولیت اجرای نظامنامه در حوزه ستادی وزارت نیرو بر عهده معاون مالی، حقوقی و مجلس می‌باشد.

## ۴- اصول و ساختار

### ۴-۱- اصطلاحات و تعاریف

- ۱-۴-۱- ۱- دارایی: اشخاص، تأسیسات، تجهیزات، اطلاعات، مواد یا فرایندهایی که برای سازمان دارای ارزش باشند.
- ۲-۴-۱- ۲- آسیب پذیری: ضعف و کمبودهای مادی و غیر مادی شامل فیزیکی، اجتماعی، اقتصادی و زیست محیطی در جامعه، مراکز یا تأسیسات که باعث می‌شود وقوع مخاطرات، تهدیدات و ریسک‌ها منجر به بحران شود.
- ۳-۴-۱- ۳- بحران: ازهم‌گسیختگی جدی عملکرد یک جامعه، ناشی از وقوع مخاطره یا تهدید که منجر به خسارات و اثرات منفی گسترده انسانی، اقتصادی یا زیست‌محیطی می‌شود، به طوری که مواجهه با آن فراتر از توانایی جامعه متأثر و دستگاه‌های مسئول باشد.
- ۴-۴-۱- ۴- مدیریت بحران: نظام حاکم بر راهبردها، رویکردها، برنامه‌ها و اقداماتی که با هدف پیش‌بینی، پیشگیری و کاهش خطر، آمادگی و پاسخ کارآمد و بازتوانی و بازسازی پس از وقوع حوادث و سوانح، بصورت چرخه‌ای صورت می‌گیرد.
- ۵-۴-۱- ۵- شرایط اضطراری: وضعیتی که در پی وقوع مخاطرات یا تهدیدات یا قریب الوقوع بودن حادثه یا بعد از وقوع آن ایجاد می‌شود و نیاز به اقدامات فوق‌العاده برای پاسخ دارد.
- ۶-۴-۱- ۶- پیشگیری و کاهش خطر: مجموعه تدابیر و اقدامات شامل شناسایی، شناخت و تحلیل مخاطرات، تهدیدات و آسیب‌پذیری‌ها، الزام به بکارگیری مدیریت کاهش خطر در تدوین برنامه و بودجه بخش‌های توسعه‌ای، تعیین راهبردها و اولویت‌های بخش‌های گوناگون، تدوین و اجرای برنامه‌های کاهش خطر حوادث و سوانح.
- ۷-۴-۱- ۷- آمادگی: مجموعه تدابیر و اقداماتی که ظرفیت جامعه و دستگاه‌های مسئول را برای پاسخ مؤثر به حوادث و سوانح افزایش می‌دهد به طوری که خسارات انسانی و مادی ناشی از آن را به حداقل برساند.
- ۸-۴-۱- ۸- پاسخ: مجموعه فعالیت‌ها و اقداماتی که با وقوع حادثه آغاز شده و شامل هشدار سریع، تخلیه، جستجو، نجات و امداد، تأمین امنیت و نظایر این‌ها، متناسب با ویژگی‌های هر بحران می‌باشد.
- ۹-۴-۱- ۹- بازسازی و بازتوانی: مجموعه تدابیر و اقداماتی که برای ترمیم و بهبود خدمات و ساختارها، معیشت، توانمندی و شرایط زندگی جوامع متأثر از حوادث و سوانح انجام می‌شود، به نحوی که موجب ارتقای توانایی و ظرفیت آنها در جهت کاهش خطر حوادث آتی شود.
- ۱۰-۴-۱- ۱۰- تاب‌آوری: توانایی یک جامعه در معرض مخاطرات و تهدیدات، برای ایستادگی، تحمل و سازگاری در برابر حوادث و سوانح و بازتوانی و بازسازی مؤثر و به موقع جامعه آسیب دیده.

۱۱-۱-۴- پدافند غیرعامل: مجموعه اقدامات غیرمسلحانه‌ای که موجب افزایش بازدارندگی، کاهش آسیب‌پذیری، تداوم فعالیت‌های ضروری، ارتقای پایداری ملی و تسهیل مدیریت بحران در مقابل تهدیدات و اقدامات نظامی دشمن می‌گردد.

۱۲-۱-۴- مخاطره: پدیده طبیعی یا کنش انسانی (به جز موارد نظامی- امنیتی و اجتماعی) که در صورت وقوع در محیط یا جامعه آسیب‌پذیر، می‌تواند تبدیل به یک بحران و حادثه خسارت‌بار شود.

۱۳-۱-۴- خطر: میزان پتانسیل ایجاد خسارات انسانی و مادی، در صورت وقوع یک مخاطره در جامعه آسیب‌پذیر.

۱۴-۱-۴- تهدید: رخداد یا کنش انسانی عمدی دشمن محور در حوزه‌های نظامی، امنیتی و اجتماعی که در سه حالت تهدید نظامی و سخت، تهدید مردم محور و نرم و تهدید فناوری پایه دسته‌بندی می‌شود.

۱۵-۱-۴- مصونیت: آسیب‌ناپذیری کامل در زیرساخت‌های حیاتی، حداقل آسیب‌پذیری در زیرساخت‌های حساس و آسیب‌پذیری قابل قبول در زیرساخت‌های مهم.

۱۶-۱-۴- ریسک: تلفیق یا برهم‌کنش شاخص‌های کمی یا کیفی احتمال وقوع خطر و شدت اثر آن بر دارایی‌های در معرض خطر و همچنین شاخص‌های حاکمیتی و یا مدیریتی (صرف نظر از منشأ مخاطره یا تهدید).

۱۷-۱-۴- مدیریت ریسک: فرایند شناسایی، برآورد، تحلیل، برنامه‌ریزی، پاسخ، نظارت و کنترل ریسک‌های مرتبط با دارایی‌ها

۱۸-۱-۴- سلامت: رفاه کامل جسمی، روانی و اجتماعی و نه فقط نداشتن بیماری یا معلولیت

۱۹-۱-۴- ایمنی: درجه دور بودن از خطر یا حالتی که در آن احتمال خطر، آسیب (به اشخاص) یا خسارت مادی، به میزان قابل قبول، محدود شده باشد.

۲۰-۱-۴- محیط زیست: محیطی شامل هوا، آب، خاک، منابع طبیعی، گیاهان، جانوران و انسان و روابط متقابل بین آن‌ها. محیط می‌تواند از درون یک سازمان تا سیستم محلی، منطقه‌ای و جهانی گسترش یابد.

۲۱-۱-۴- ارزیابی اثرات محیط زیستی: پیش‌بینی، شناسایی و ارزیابی نظام‌مند پیامدهای یک جنبه زیست-محیطی بر اجزای محیط زیست.

۲۲-۱-۴- مانور: شبیه‌سازی شرایط اضطراری با هدف تمرین شیوه‌های مؤثر هماهنگی و ساماندهی واحدها و نیروهای عملیاتی، تمرین آموخته‌های نظری و عملی در جهت افزایش مهارت، سنجش میزان آمادگی و هماهنگی و بررسی میزان درستی سیاست‌ها، برنامه‌ها، فرایندها و روش‌های اجرایی.

۲۳-۱-۴- واحد متولی شرکت مادر تخصصی: دفاتر و واحدهای متولی حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در شرکت‌های مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران، توانیر، تولید نیروی برق حرارتی، مهندسی آب و فاضلاب کشور و ساتکاب.

۲۴-۱-۴- واحد متولی شرکت زیرمجموعه، سازمان‌های تابعه و مراکز آموزشی و پژوهشی: دفاتر و واحدهای متولی حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در ساتبا، سازمان توسعه و بهره‌برداری فناوری‌های نوین آب‌های جوی، موسسات آموزشی و پژوهشی، سازمان آب و برق خوزستان،

**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

**نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو**

شرکت‌های توسعه منابع آب و نیروی ایران، مدیریت شبکه برق ایران، آب و فاضلاب، آب منطقه‌ای، برق منطقه‌ای، توزیع نیروی برق، تولید نیروی برق و مدیریت تولید نیروی برق.

۲۵-۱-۴- مناطق شش‌گانه: استان‌های کشور بر اساس معیارهایی از قبیل حوادث و رویدادهای مشترک، فرهنگ مشترک و همجواری، توسط دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو منطقه‌بندی می‌شوند. این مناطق عبارتند از: جنوب‌شرق، جنوب‌غرب، شمال‌شرق، شمال‌غرب، مرکزی‌جنوب و مرکزی‌شمال. نقشه تقسیم‌بندی مناطق کشور در پیوست شماره ۱ ارائه شده است.

## **۲-۴- اصول**

اصول حاکم بر حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو عبارتند از:

۱-۲-۴- اقتدار و استقلال

۲-۲-۴- امنیت و سلامت جامعه

۳-۲-۴- صیانت از دارایی‌ها با محوریت منابع انسانی، محیط زیست، اطلاعات و تجهیزات

۴-۲-۴- مشارکت مؤثر ذینفعان

۵-۲-۴- تاب‌آوری و تداوم خدمات

۶-۲-۴- توسعه پایدار و حفاظت از محیط زیست

۷-۲-۴- اعتمادسازی و اطمینان بخشی

۸-۲-۴- وحدت فرماندهی و چابکی در پاسخ

۹-۲-۴- آمادگی و سرعت بازیابی

## **۳-۴- ساختار**

### **۱-۳-۴- ساختار تشکیلاتی**

- دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.
- دفاتر یا واحدهای متولی سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در ساتبا، شرکت‌های مادر تخصصی و موسسات آموزشی و پژوهشی.
- دفاتر یا واحدهای متولی سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در شرکت‌های زیرمجموعه.

### **۱-۳-۴- شرح وظایف دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو**

- (۱) تدوین سند راهبردی، سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی کلان در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران و پیگیری تحقق آن‌ها در سطح وزارت نیرو.
- (۲) تدوین و ابلاغ دستورالعمل‌ها، روش‌های اجرایی، ساز و کارها، شاخص‌های کنترل و نظارت، الزامات و ضوابط مشترک صنعت آب و برق و تأیید و ابلاغ دستورالعمل‌ها، روش‌های اجرایی، الزامات و ضوابط تخصصی صنعت آب و برق (که توسط واحد متولی در شرکت‌های مادر تخصصی تهیه شده‌اند) در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران و کنترل و نظارت بر پیاده‌سازی، اجرا و سنجش میزان بهره‌وری آن‌ها.

**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

**نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو**

- ۳) تعیین شاخص‌ها و تأیید صلاحیت تخصصی و فنی مدیران در پست‌های مرتبط با حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران.
- ۴) تعیین فرایند مشارکت مؤثر نهادها، وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و تشکل‌های مردم‌نهاد در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران.
- ۵) هماهنگی دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی، سمینارها و گردهمایی‌ها در سطوح استانی، منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی.
- ۶) پیگیری ایجاد ساز و کار انگیزشی حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران صنعت آب و برق.
- ۷) برنامه‌ریزی به منظور تحقق و پایش کلیه فعالیت‌ها، اقدامات، تصمیم‌گیری‌ها و تکالیف مرتبط با قوانین، اسناد، موافقت‌نامه‌ها و کنوانسیون‌های ملی و بین‌المللی حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران و اعلام نظر یا گزارش به مراجع ذیربط، ضمن هماهنگی با مراجع درون و برون‌سازمانی مربوطه.
- ۸) پیگیری ایجاد فرایند تصویب، تخصیص و هزینه‌کرد منابع مالی مورد استفاده حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران (شامل زلزله، سیل، خشکسالی، مقاوم سازی، پدافند زیستی، پدافند سایبری، مدیریت پسماندها و سایر موارد مرتبط) و نظارت بر حسن اجرای آن.
- ۹) تدوین دستورالعمل‌های ارزیابی فنی و امنیتی و تهیه لیست پیمانکاران و مشاوران حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو.
- ۱۰) تدوین دستورالعمل‌های انجام مطالعات و تهیه پیوست‌های مرتبط با حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در مراحل امکان‌سنجی، مطالعه، اجرا و بهره‌برداری و تصویب آن‌ها.
- ۱۱) تدوین دستورالعمل اجرایی و تصویب برنامه سالانه مانورها.
- ۱۲) تأیید سطح‌بندی تأسیسات و اماکن صنعت آب و برق و پیگیری ایجاد مصونیت و تاب‌آوری آن‌ها متناسب با سطح‌بندی مصوب.
- ۱۳) تدوین دستورالعمل‌های مدیریت ریسک در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران
- ۱۴) تدوین دستورالعمل‌های گزارش رویداد در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران
- ۱۵) تدوین و پیاده‌سازی فرایند پایش، به‌روزرسانی، آینده‌پژوهی و ابلاغ تهدیدات و مخاطرات صنعت آب و برق.
- ۱۶) انجام هماهنگی کلیه تعاملات و مکاتبات برون‌سازمانی سطوح مختلف (ستادی، مادر تخصصی و زیرمجموعه) وزارت نیرو در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران.



**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

**۲-۱-۳-۴- شرح وظایف واحد متولی شرکت مادر تخصصی**

- ۱) راهبری و برنامه‌ریزی در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط‌زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت مادر تخصصی و پیگیری تحقق آن در سطح حوزه فعالیت و در راستای اسناد، سیاست‌ها و برنامه‌های ابلاغی دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.
- ۲) نیازسنجی و تهیه پیش‌نویس دستورالعمل‌ها، روش‌های اجرایی، ساز و کارها، شاخص‌های کنترل و نظارت، الزامات و ضوابط مشترک صنعت آب و برق جهت پیشنهاد به دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو و تدوین دستورالعمل‌ها، روش‌های اجرایی، الزامات و ضوابط تخصصی حوزه مادر تخصصی مرتبط با سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیر عامل و مدیریت بحران و ارسال به دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو جهت تأیید و ابلاغ.
- ۳) تعیین صلاحیت‌های مقدماتی مدیران و مسئولین ذیربط شرکت‌های زیرمجموعه از لحاظ تخصصی و فنی به منظور معرفی به دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو و تعیین صلاحیت تخصصی و فنی سایر کارکنان و افراد در پست‌های مرتبط با حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه.
- ۴) جلب مشارکت مؤثر نهادها، سازمان‌ها و تشکل‌های مردم‌نهاد در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران.
- ۵) پیگیری نیازسنجی و نظارت بر برگزاری دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی، سمینارها و ورک‌شاپ‌های حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطوح شرکتی، استانی، منطقه‌ای و ملی.
- ۶) پیگیری اجرای ساز و کار انگیزشی شرکت‌ها، واحدها و افراد در سطح شرکت مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه.
- ۷) نظارت بر تحقق تکالیف مرتبط مندرج در قوانین و اسناد بالادستی حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت مادر تخصصی و اعلام گزارش به مراجع ذیربط کشوری با هماهنگی دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.
- ۸) بررسی و نظارت بر حسن اجرای فرایند تعیین، تصویب، تخصیص و هزینه‌کرد منابع مالی مرتبط با حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه.
- ۹) نظارت بر به‌کارگیری و ارزشیابی عملکرد پیمانکاران و مشاوران واجد صلاحیت در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت مادر تخصصی و اعلام گزارش به دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.
- ۱۰) نظارت بر فرایند انجام مطالعات و تهیه پیوست‌های مربوط به سلامت، ایمنی، محیط‌زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران و نظارت بر اجرای نتایج مطالعات مصوب، در سطح شرکت مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه.

۱۱) پیشنهاد تقویم سالانه برگزاری مانورها و نظارت بر اجرای آنها در سطح شرکت مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه.

۱۲) بررسی سطح‌بندی تأسیسات و اماکن صنعت آب و برق و پیگیری ایجاد مصونیت و تاب‌آوری آنها متناسب با سطح‌بندی مصوب و ارائه گزارش مستمر به دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.

۱۳) انجام تعاملات، مکاتبات و ارسال گزارشات برون‌سازمانی در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران براساس فرایند ابلاغی دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.

### ۳-۱-۳-۴- شرح وظایف واحد متولی شرکت زیرمجموعه

۱) تدوین برنامه‌های سالانه و میان مدت و پیگیری تحقق سند راهبردی، سیاست‌ها، برنامه‌ها و شرح وظایف ابلاغی حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت.

۲) نیازسنجی و پیشنهاد دستورالعمل‌ها، روش‌های اجرایی، الزامات، ضوابط و مقررات مشترک و تخصصی در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران و پیشنهاد به واحد متولی شرکت مادر تخصصی و پیگیری و نظارت بر پیاده سازی و اجرای آنها با تأکید بر موارد زیر:

- جمع‌آوری، جمع‌بندی، پردازش و ارائه آمار و اطلاعات.

- به‌کارگیری الزامات قانونی، روش‌های اجرایی و دستورالعمل‌های ابلاغی

- پیگیری معاینات ادواری و ویژه و تکمیل شناسنامه سلامت.

- شناسایی تهدیدات (غیر از دشمن‌محور) و مخاطرات، ارزیابی، به‌روزرسانی و مدیریت ریسک متناسب با آنها.

- مدیریت ایمنی حریق.

- مناسب‌سازی محیط کار و بهداشت حرفه‌ای.

- شناسایی جنبه‌ها و ارزیابی اثرات محیط زیستی و تغییرات اقلیمی.

- مدیریت ایمنی و حفاظت از محیط زیست.

- ارزیابی عوامل زیان‌آور محیط کار و بررسی و اعلام‌نظر در خصوص مشاغل سخت و زیان‌آور.

- نظارت بر پایش و کنترل مدارک مربوط به تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاران.

- انجام وظایف مربوط به مراحل پیشگیری، کنترل، حذف، کاهش اثر، آمادگی، پاسخ و بازسازی و بازتوانی در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران.

۳) پیگیری جذب و به‌کارگیری مدیران و کارشناسان متخصص و متعهد در پست‌های مرتبط با حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت.

۴) جلب مشارکت مؤثر نهادها، سازمان‌ها و تشکل‌های مردم‌نهاد در حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران.

۵) پیگیری نیازسنجی و برگزاری و نظارت بر دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی، نشست‌ها و سمینارهای مرتبط با حوزه‌های سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت و با هماهنگی شرکت مادر تخصصی.

**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

**نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو**

- ۶) شناسایی و ارزیابی افراد و واحدهای فعال در حوزههای سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران و معرفی جهت تشویق و تنبیه از طریق مراجع مربوطه در سطح شرکت.
- ۷) نظارت بر تحقق تکالیف مرتبط مندرج در قوانین و اسناد بالادستی حوزههای سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت و اعلام گزارش به مراجع ذیربط استانی با هماهنگی شرکت مادر تخصصی.
- ۸) تعیین اولویتهای اعلام نیاز و نظارت بر هزینهکرد اعتبارات مربوط به حوزههای سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در سطح شرکت.
- ۹) نظارت بر به کارگیری پیمانکاران و مشاوران واجد صلاحیت در حوزههای سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران؛ و ارزشیابی عملکرد آنها در سطح شرکت، قبل، حین و پس از خاتمه هر پروژه و اعلام گزارش به شرکت مادر تخصصی.
- ۱۰) نظارت بر فرایند انجام مطالعات و تهیه پیوستهای حوزههای سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در مراحل امکان سنجی، مطالعه، اجرا و بهره برداری در کلیه فعالیتها، پروژهها، اماکن و تأسیسات، برنامه ریزی و نظارت به منظور اجرای نتایج مطالعات مصوب در سطح شرکت.
- ۱۱) تشکیل گروههای سناریونویسی و مدیریت آنها به منظور تهیه سناریوی تهدیدات و مخاطرات ابلاغی و محتمل، پیگیری اجرای مانورها و ارزیابی عملکرد مدیران و بخشهای تخصصی در مراحل مختلف برگزاری مانورها.
- ۱۲) انجام سطح بندی تأسیسات و اماکن صنعت آب و برق و پیگیری ایجاد مصونیت و تاب آوری آنها متناسب با سطح بندی مصوب و ارائه گزارش مستمر به واحد متولی شرکت مادر تخصصی.
- ۱۳) انجام تعاملات، مکاتبات و ارسال گزارشات برون سازمانی در حوزههای سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران براساس فرایند ابلاغی دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.
- ۴-۳-۱-۴ - شرح وظایف واحد متولی در سازمانهای تابعه، شرکت ساتکاب و موسسات آموزشی و پژوهشی**
- شرح وظایف واحدهای متولی حوزههای سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران در شرکت ساتکاب، ساتبا، سازمان توسعه و بهره برداری فناوریهای نوین آبهای جوی و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، مشابه شرح وظایف شرکت های زیرمجموعه است، با این تفاوت که بصورت مستقیم با دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو در ارتباط می باشند.

**۴-۳-۲ - ساختار هماهنگی**

این ساختار، به منظور انسجام بخشی، ایجاد هماهنگی و وحدت رویه در پیاده سازی سیاستها، برنامهها و موارد ابلاغی، ارتقای سطح تعامل و تبادل تجربیات موفق، و هم افزایی ظرفیتهای صنعت آب و برق جهت کاهش خطر، افزایش آمادگی و تسهیل مدیریت شرایط اضطراری، میان مدیران واحدهای متولی سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران شرکت های زیرمجموعه وزارت نیرو در سطوح استانی، منطقه ای و ملی ایجاد می شود. دستورالعمل اجرایی و جزئیات این ساختار، توسط دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو، تهیه و ابلاغ می گردد.

**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

ارکان این ساختار عبارتند از:

**۱-۲-۳-۴- شورای مرکزی هماهنگی مدیران سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران**

**الف) اعضاء**

- مدیرکل دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو (رئیس)
- معاون مدیرکل دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو (دبیر)
- مدیران کل واحدهای متولی شرکتهای مادر تخصصی
- رؤسای شورای هماهنگی مناطق شش گانه

**ب) وظایف**

- (۱) بررسی دستورالعملها، روشهای جاری، الزامات و ضوابط فرابخشی سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران.
- (۲) بررسی عملکرد شورای هماهنگی مدیران مناطق و استانها.
- (۳) بررسی و تعیین الگوهای مشارکتی به منظور همافزایی ظرفیتهای صنعت آب و برق.

**۱-۲-۳-۴- شورای هماهنگی منطقهای مدیران سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران**

**الف) اعضاء**

- اعضای این شورا رؤسای شورای هماهنگی سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران استانهای واقع در منطقه میباشند که توسط دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو انتخاب می شوند. رئیس و دبیر این شورا نیز توسط دفتر مذکور تعیین می گردد.

**ب) وظایف**

- (۱) بررسی و تجزیه و تحلیل عملکرد شورای هماهنگی سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران استانها.
- (۲) بررسی و تعیین الگوهای مشارکتی به منظور همافزایی ظرفیتهای منطقه.
- (۳) پیگیری اجرای مصوبات شورای مرکزی هماهنگی مدیران سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران و موارد فرابخشی ارجاعی از دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.

**۱-۲-۳-۴- شورای هماهنگی استانی مدیران سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران**

**الف) اعضاء**

- اعضای این شورا مدیران واحدهای متولی سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران شرکتهای زیرمجموعه، مجتمعهای آموزشی و سایر افراد ذیربط میباشند که به تشخیص و تأیید دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو انتخاب می شوند. رئیس و دبیر این شورا نیز توسط دفتر مذکور تعیین می گردد.

**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

**نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو**

**(ب) وظایف**

- ۱) برنامه‌ریزی و هماهنگی جهت هم‌افزایی و انجام فعالیت‌های مشترک مانند پروژه‌های مطالعاتی و اجرایی، مانورها، دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی مشترک.
- ۲) تهیه برنامه و راهکارهای استفاده مشترک از تجهیزات، ادوات لجستیکی و منابع انسانی متخصص و کارآمد به منظور هم‌افزایی ظرفیت شرکت‌های زیرمجموعه در مدیریت بحران‌ها.
- ۳) بررسی وابستگی‌های متقابل حوزه آب و برق و ارائه الگوها و روش‌های کاربردی به منظور کاهش آسیب‌پذیری و تسهیل مدیریت بحران.
- ۴) پیگیری اجرای مصوبات شورای هماهنگی منطقه‌ای و شورای عالی هماهنگی مدیران سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران، شورای هماهنگی مدیران استانی وزارت نیرو و موارد فرابخشی ارجاعی از دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو.

**۳-۳-۴ - ساختار مدیریت شرایط اضطراری**

ستادهای ذیل این ساختار، به‌منظور مدیریت شرایط اضطراری در وزارت نیرو، شرکت‌های مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه تشکیل می‌گردد. با توجه به تشابه ساختار مدیریت شرایط اضطراری با کمیته پدافند غیرعامل (موضوع بند ۱ ماده ۱۱ اساسنامه سازمان پدافند غیرعامل کشور، مصوب مقام معظم رهبری و ابلاغی به شماره ۲/۲۰/۹۴۵۰۲ ف ک مورخ ۱۳۹۳/۹/۱۷) که در آن، دستگاه‌های اجرایی مکلف به پیگیری امور پدافند غیرعامل دستگاه از طریق کمیته‌های پدافند غیرعامل می‌باشند؛ پیگیری امور پدافند غیرعامل نیز در قالب ستادهای مدیریت شرایط اضطراری انجام می‌شود. دستورالعمل اجرایی و جزئیات این ساختار توسط دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو تهیه و ابلاغ می‌شود. ارکان این ساختار عبارتند از:

**۱-۳-۳-۴ - ستاد مدیریت شرایط اضطراری وزارت نیرو**

**الف- اعضاء**

- وزیر نیرو (رئیس)
- یکی از معاونین وزیر (جانشین)
- مدیرکل دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو (دبیر)
- سایر معاونین وزیر
- رئیس مرکز حراست وزارت نیرو
- مدیران عامل شرکت‌های مادر تخصصی
- مدیرکل دفتر روابط عمومی و اطلاع رسانی وزارت نیرو
- فرمانده بسیج وزارت نیرو

**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

**ب- وظایف**

- ۱) فرماندهی کلان عملیات و راهبری مدیریت شرایط اضطراری صنعت آب و برق.
- ۲) نظارت و راهبری ستادهای مدیریت شرایط اضطراری صنعت آب و برق.
- ۳) انجام وظایف مربوط به کمیته پدافند غیرعامل وزارت نیرو

**۲-۳-۳-۴ - ستاد مدیریت شرایط اضطراری شرکت های مادر تخصصی**

**الف- اعضاء**

- مدیرعامل شرکت مادر تخصصی (رئیس)
- یکی از معاونین مدیرعامل (جانشین)
- مدیر واحد متولی مدیریت بحران و پدافند غیرعامل شرکت مادر تخصصی (دبیر)
- نماینده دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو
- سایر معاونین مدیرعامل
- مدیرکل حراست شرکت مادر تخصصی
- مدیرکل روابط عمومی شرکت مادر تخصصی
- فرمانده بسیج شرکت مادر تخصصی

**ب- وظایف**

- ۱) فرماندهی عملیات و راهبری مدیریت شرایط اضطراری حوزه مادر تخصصی.
- ۲) نظارت و راهبری ستادهای مدیریت شرایط اضطراری شرکت های زیرمجموعه.
- ۳) هماهنگی، پشتیبانی و کمک به تسهیل مدیریت بحران در سطح شرکت مادر تخصصی.
- ۴) انجام وظایف مربوط به کمیته پدافند غیرعامل شرکت مادر تخصصی

**۳-۳-۳-۴ - ستاد مدیریت شرایط اضطراری شرکت های زیرمجموعه**

**الف- اعضاء**

- مدیرعامل شرکت (رئیس)
- یکی از معاونین مدیرعامل (جانشین)
- مدیر واحد متولی مدیریت بحران و پدافند غیرعامل در شرکت (دبیر)
- سایر معاونین مدیرعامل
- مدیر حراست شرکت
- مدیر روابط عمومی شرکت
- فرمانده بسیج شرکت

**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

**ب- وظایف**

- فرماندهی عملیات و راهبری مدیریت شرایط اضطراری شرکت.
- انجام وظایف مربوط به کمیته پدافند غیرعامل شرکت زیرمجموعه

**۴-۳-۳-۴- ستاد مدیریت شرایط اضطراری صنعت آب و برق استان**

این ستاد در شرایط اضطراری مشترک بین شرکت‌های صنعت آب و برق استان و به منظور ایجاد هماهنگی، هم‌افزایی، پشتیبانی و کمک به تسریع و تسهیل مدیریت بحران تشکیل می‌گردد.

**الف- اعضاء**

- رئیس شورای هماهنگی مدیران استانی وزارت نیرو (رئیس)
- یکی از مدیران عامل شرکت‌های استانی (جانشین)
- رئیس شورای هماهنگی مدیران استانی سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران صنعت آب و برق (دبیر)
- سایر مدیران عامل شرکت‌های صنعت آب و برق استان

**ب- وظایف**

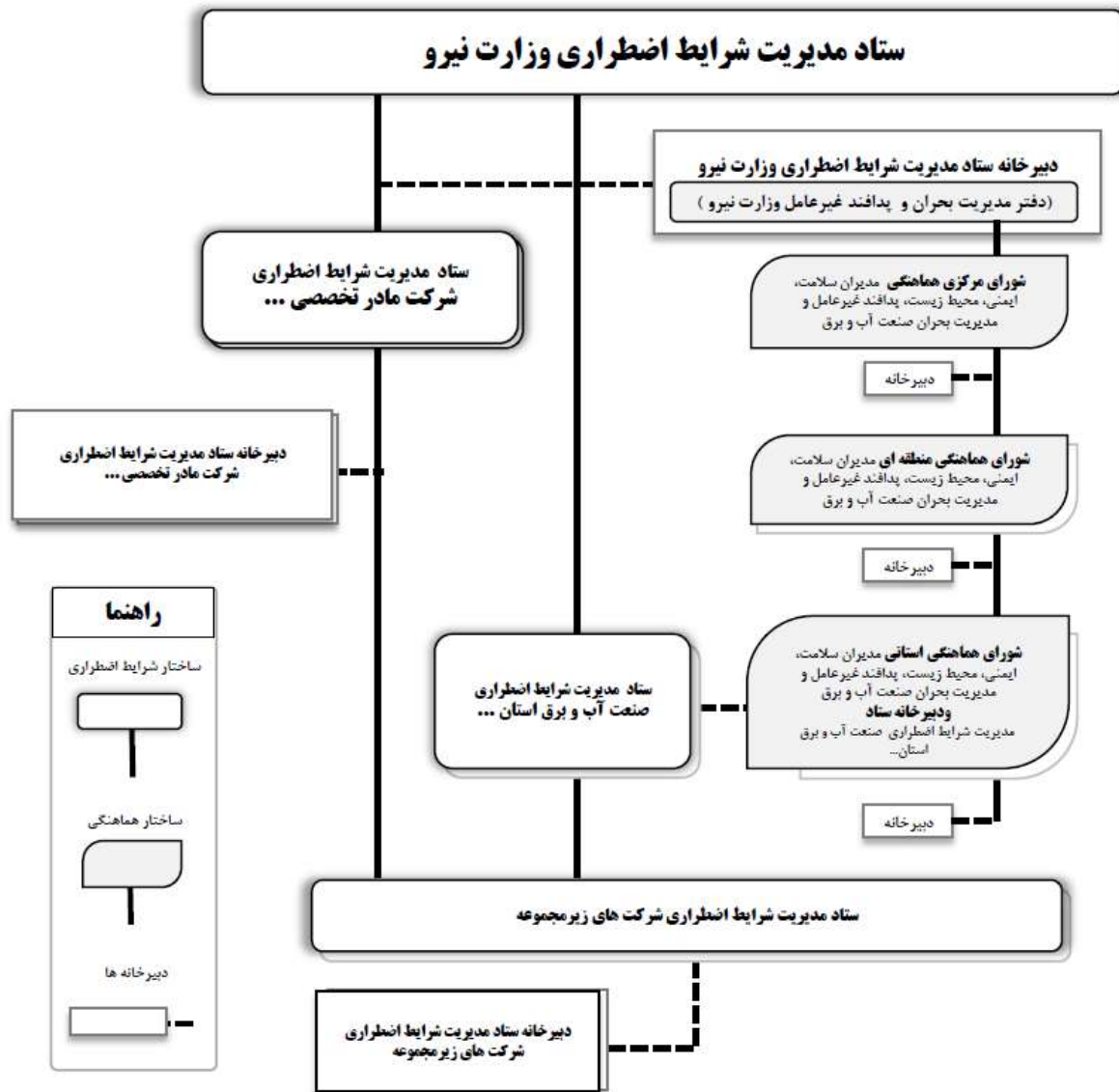
- فرماندهی عملیات و راهبری مدیریت شرایط اضطراری در سطح استان.

- ارتباط ساختار شرایط اضطراری و ساختار هماهنگی درحوزه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو در شکل شماره ۱ ارائه شده است.

سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو



شکل شماره (۱): ساختار تشکیلاتی، ساختار شرایط اضطراری و ساختار هماهنگی در حوزه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

۵- پیوست

ردیف	عنوان	تعداد صفحات
۱	نقشه تقسیم بندی مناطق شش گانه کشور	۱

۶- بازنگری این نظامنامه هر پنج سال یکبار و یا در صورت ضرورت، با تأیید دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو بازنگری و اصلاح شده و توسط وزیر نیرو تصویب و ابلاغ خواهد شد.



سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

نظام‌نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

## ۷- کنترل سند

### ۱- صدور سند

مهر و امضاء	<input type="checkbox"/> سند با ضوابط آئین‌نامه تولید، بهره‌برداری و بازنگری اسناد اداری مطابقت دارد. نام و نام خانوادگی کنترل کننده: مرتضی بخشایش سمت: مدیرکل دفتر مدیریت بهره‌وری و نوسازی اداری
-------------	--

### ۲- دریافت سند و کنترل‌های لازم

مهر و امضاء	نام سازمان: تاریخ دریافت سند: <input type="checkbox"/> سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و ...) کامل است. <input type="checkbox"/> سند در فرم‌های مربوط ثبت گردید. <input type="checkbox"/> اسناد منسوخ و یا بی‌اعتبار مرتباً ابطال گردید. نام و نام خانوادگی کنترل کننده: سمت:
-------------	---

### ۳- بهره‌برداری

مهر و امضاء	نام واحد سازمانی: <input type="checkbox"/> دریافت سند: تاریخ: <input type="checkbox"/> خاتمه دوران اجرا: تاریخ: نام و نام خانوادگی دریافت کننده: سمت:
-------------	---

### ۴- ابطال سند

مهر و امضاء	این سند در تاریخ: به استناد ابطال گردید. نام و نام خانوادگی ابطال کننده: سمت:
-------------	---

**سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران**

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

نظام‌نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

**۸- پدیدآورندگان**

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت
۱	سید اعتضاد مقیمی	مدیرکل دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو
۲	فرهام کرکانی	معاون دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو
۳	مرتضی بیگلری	رئیس گروه پدافند غیرعامل وزارت نیرو
۴	علی رجبی	رئیس گروه مدیریت بحران وزارت نیرو
۵	منصور عزیزی	رئیس گروه HSE وزارت نیرو
۶	مریم عامری	کارشناس مدیریت بحران وزارت نیرو
۷	سیف الله آقا بیگی	مدیرکل مدیریت بحران و پدافند غیرعامل شرکت مدیریت منابع آب ایران
۸	ناصر اکبری	مدیرکل مدیریت بحران و پدافند غیرعامل شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
۹	علی اصغر عبدلی تندرو	مدیرکل نظارت و بهسازی نیروگاه‌ها و مسئول مدیریت بحران و پدافند غیرعامل شرکت تولید نیروی برق حرارتی
۱۰	علیرضا خیامی	مدیرکل مدیریت بحران و پدافند غیرعامل شرکت توانیر
۱۱	جلال جهانبخشی	معاون سابق دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو
۱۲	ساناز جعفرزاده	مسئول سابق مدیریت بحران و پدافند غیرعامل شرکت تولید نیروی برق حرارتی
۱۳	علیرضا حاج حسینی	مجری مدیریت بحران، پدافند غیرعامل و HSE شرکت برق منطقه‌ای یزد
۱۴	میلاد محمدی	کارشناس دفتر نظارت بر بهداشت، ایمنی و محیط زیست شرکت توانیر

سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل  
و مدیریت بحران

شماره: ۱۴۰۰/۱۸/۱۴۰ ن  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: ۲  
تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

پیوست شماره ۱ - نقشه تقسیم بندی مناطق شش گانه کشور

