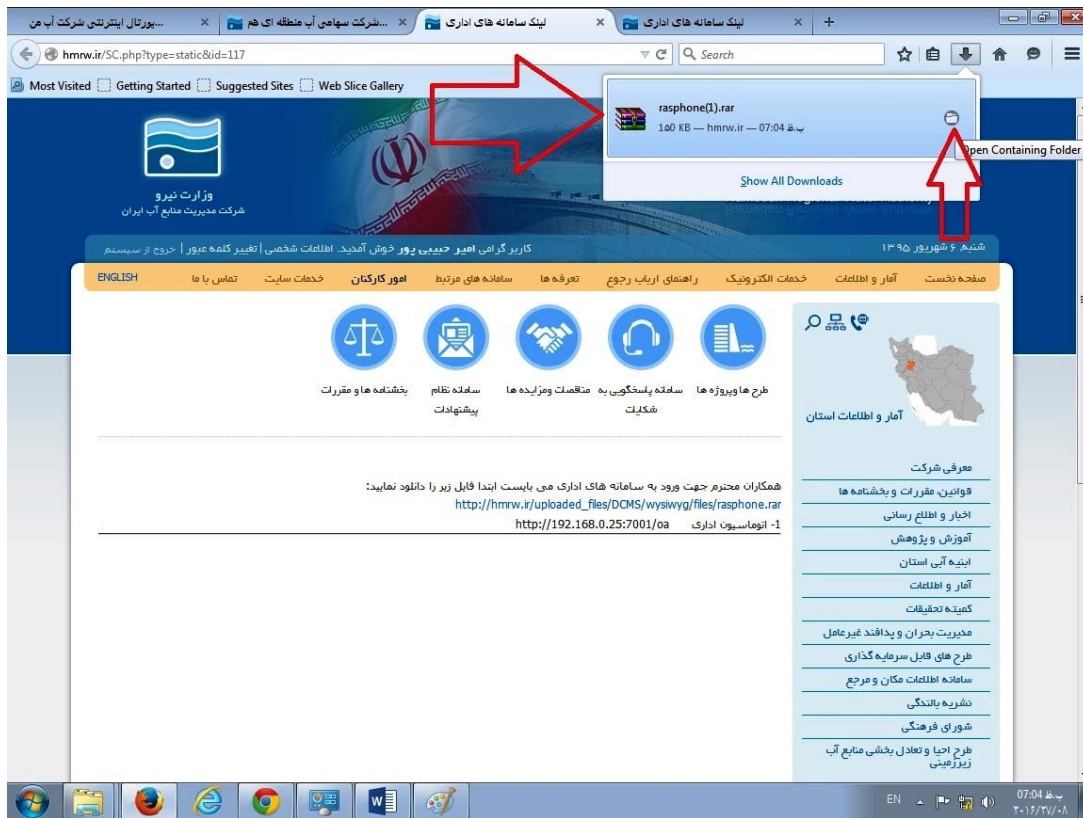
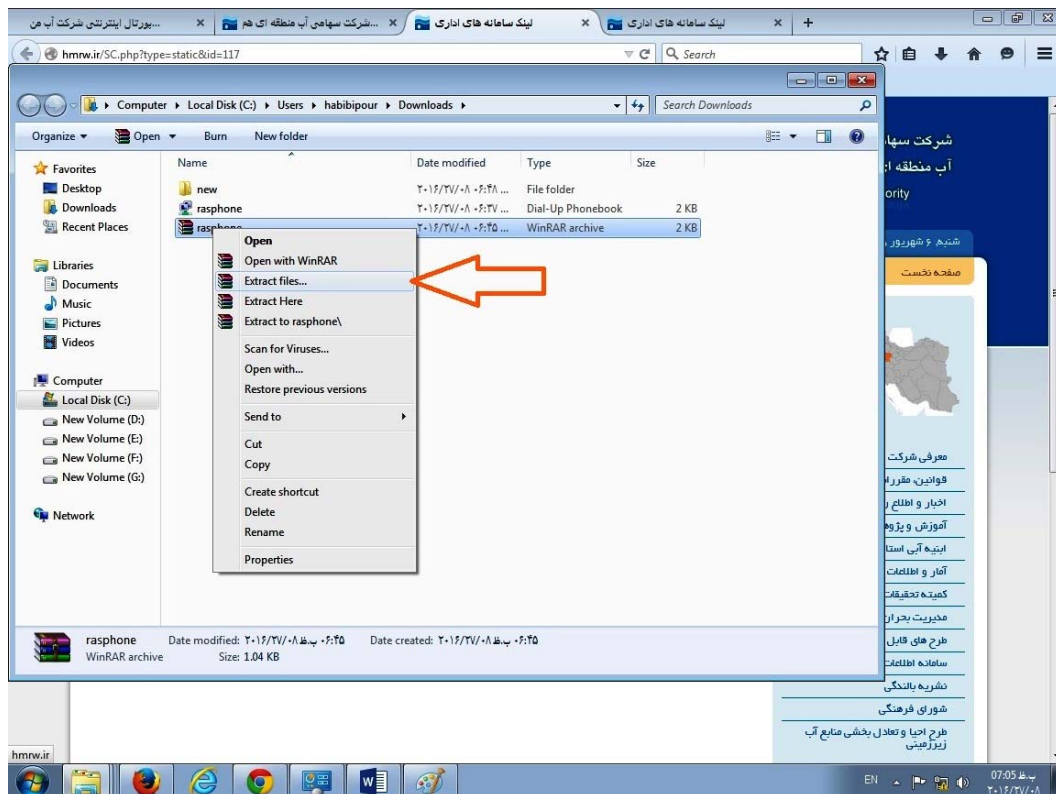


# راهنمای ورود به سامانه های اداری

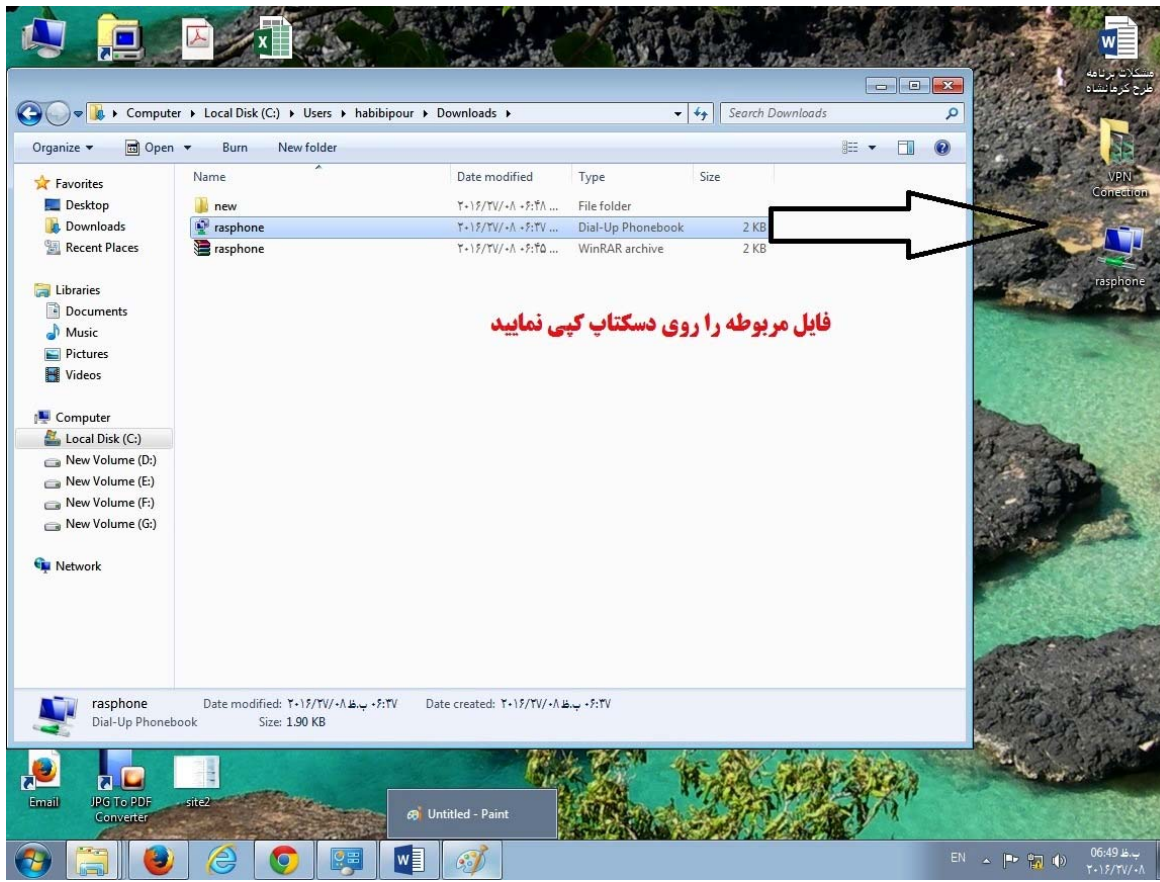
## ۱- پس از دانلود فایل طبق روش ذیل می بایست به پوشه دانلود مراجعه نمایید



## ۲- فایل مربوطه را Extract نمایید



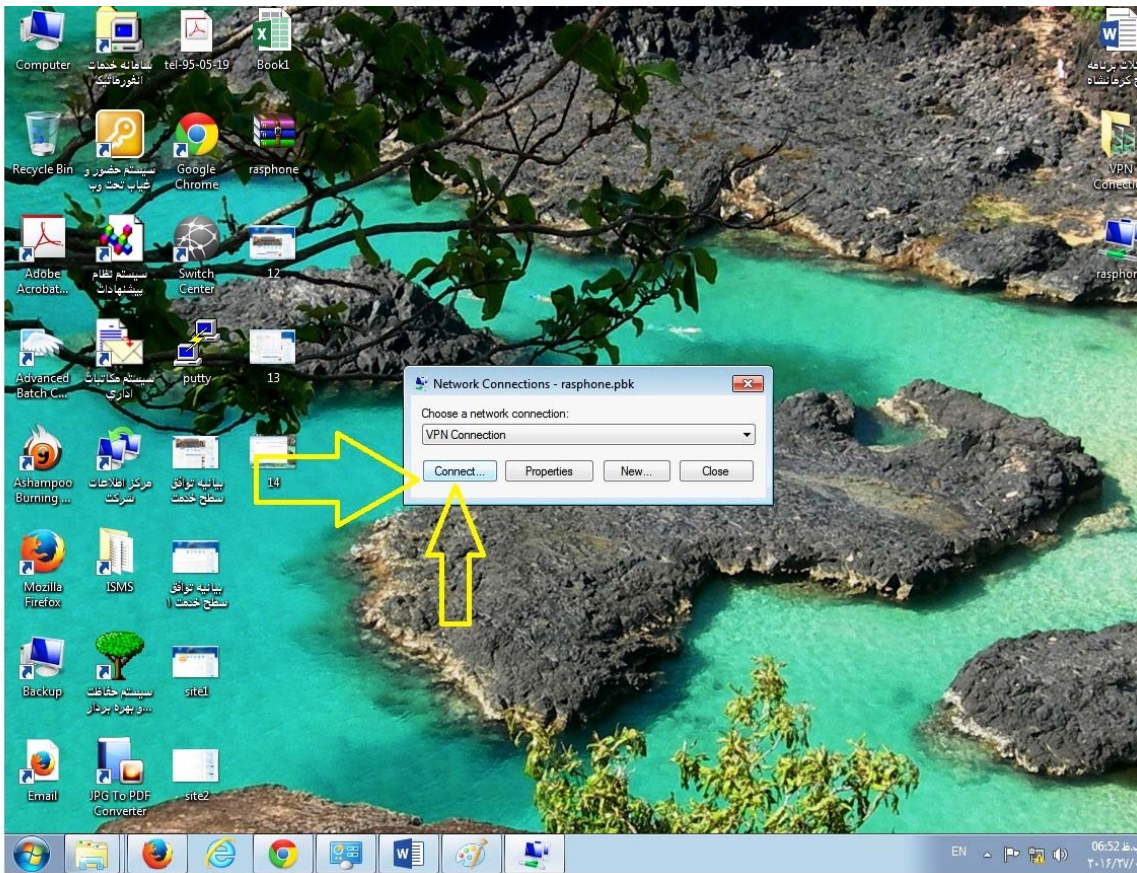
### ۳- فایل مربوطه را بر روی دسکتاپ کپی نمایید.



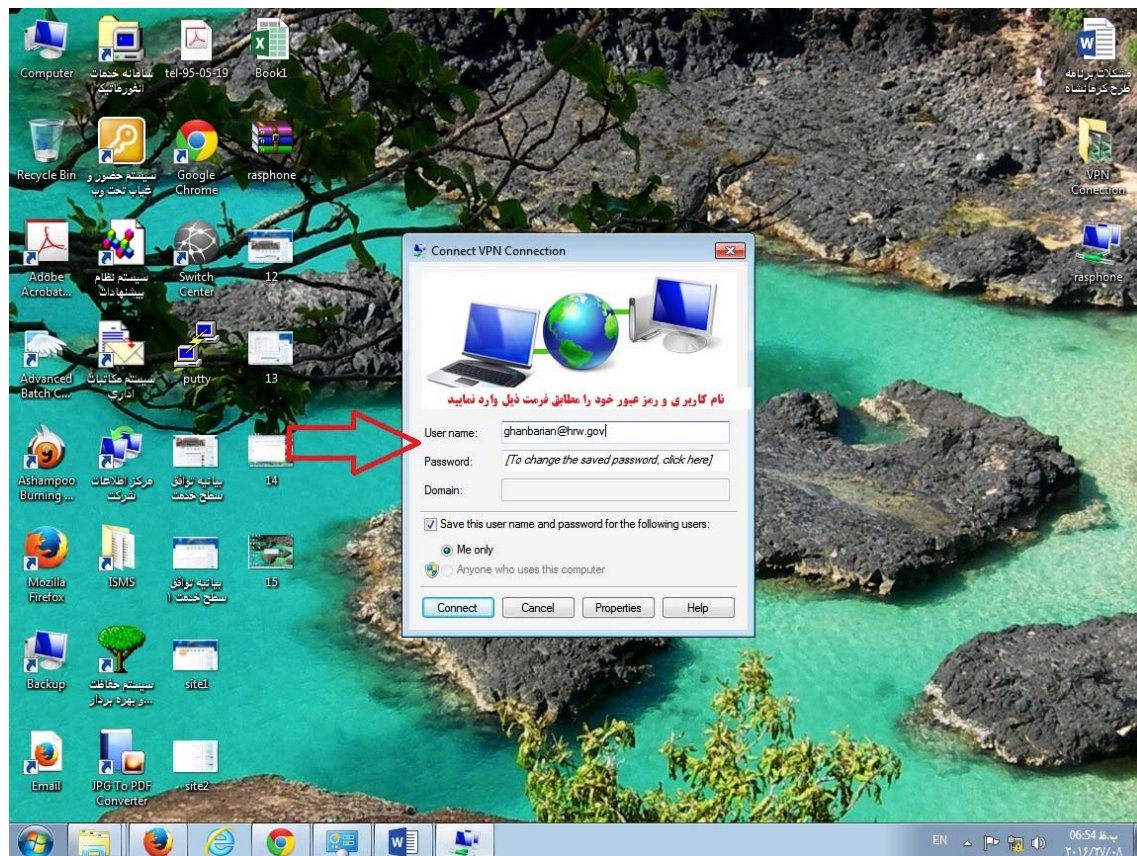
**نکته: دانلود فایل را فقط یک مرتبه انجام داده و از این پس**

**مراحل ۴ به بعد را اجرا نمایید.**

#### ۴- فایل را اجرا نموده و گزینه Connect را می زنیم.



#### ۵- نام کاربری و رمز خود را مطابق فرمت [نام@hrw.gov](mailto:نام@hrw.gov) کاربری وارد می نماییم و سپس Connect را می زنیم



## ۶- از طریق لینک های زیر وارد سامانه مورد نظر خود شوید.

The screenshot shows the website of the Hamedan Regional Water Authority. The main navigation menu includes: ENGLISH, آمار و اطلاعات, خدمات الکترونیک, راهنمای ارباب رجوع, تعرفه ها, سامانه های مرتبط, امور کارکنان, خدمات سایت, تماس با ما. The central content area features a large white arrow pointing to the right, with the following text: همکاران محترم جهت ورود به سامانه های اداری می بایست ابتدا فایل زیر را دانلود نمایید: [http://hmrw.ir/uploaded\\_files/DCMS/wyiswyg/files/rasphone.rar](http://hmrw.ir/uploaded_files/DCMS/wyiswyg/files/rasphone.rar). سپس فایل راهنمای را دانلود نمایید. Below this are seven numbered items: 1- اتوماسیون اداری, 2- سیستم حضور و غیاب, 3- امپل داخلی شرکت, 4- سامانه نظام پیشنهادات, 5- سامانه ساماب, 6- پورتال داخلی شرکت مدیریت منابع آب ایران, 7- پورتال داخلی شرکت. The right sidebar contains a map of Hamedan province and a list of menu items: معرفی شرکت, قوانین، مقررات و بخشنامه ها, اخبار و اطلاع رسانی, آموزش و پژوهش, ابنیه آبی استان, آمار و اطلاعات, کمیته تحقیقات, مدیریت بحران و پدافند غیرعامل, طرح های قابل سرمایه گذاری, سامانه اطلاعات مکان و مرجع, نشریه پاندگی, شورای فرهنگی, طرح احیا و تعادل بخشی منابع آب زیرزمینی. The browser's address bar shows 'hmrw.ir/SC.php?type=static&id=117'. The taskbar at the bottom shows the Windows Start button, Internet Explorer, Google Chrome, and Microsoft Word, along with the system clock showing 07:41 on 2012/2/27.

با تشکر